

---

## **VODIČ ZA PRISTUP INFORMACIJAMA U POSJEDU JU CRNOGORSKO NARODNO POZORIŠTE**

### **I OSNOVNI PODACI O CNP-u**

Sjedište i adresa JU Crnogorsko narodno pozorište je u Podgorici, ulica Stanka Dragojevića broj 18, tel/fax 078 111 082, E-mail: direktor@cnp.me.  
web sajt: www.cnp.me

### **II VRSTE INFORMACIJA U POSJEDU CNP**

#### 1. Javne evidencije

- djelovodnik
- evidencija pozorišnih predstava i repertoar
- evidencija zaposlenih u CNP
- evidencija registarskog i arhivskog materijala predatog Državnoj arhivi

#### 2. Normativna akta

- zakoni
- podzakonska akta (uredbe, odluke, pravilnici, uputstva)
- pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji CNP
- kolektivni ugovori (opšti kolektivni ugovor, granski kolektivni ugovor za oblast kulture)
- statut, pozorišna pravila i druga opšta akta

#### 3. Analize, informacije, izvještaji, eleborati i drugi opšti akti

- informacije i izvještaji o radu
- planovi i programi rada CNP
- informacije o međunarodnoj saradnji, festivalima, gostovanjima
- materijali usvojeni na sjednici pozorišnog savjeta

#### 4. Pozorišne predstave

- autorski ugovori
- podjela uloga
- finansijski planovi i izvještaji realizacije predstave

#### 5. Pojedinačni akt

- ugovori
- rješenja
- odluke
- dopisi

#### 6. Finansije

- budžet CNP
- finansijski plan CNP
- završni račun budžeta CNP

- dokumenta o javnim nabavkama CNP
- dokumenta o donacijama
- dokumentacija o osnovnim sredstvima i opremi CNP
  
- finansijske evidencije i pojedinačna finansijska dokumenta

#### 7. Podaci o zaposlenim

- radne knjižice
- uvjerenja o državljanstvu
- uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti
- uvjerenja o stručnoj spremi i stručnoj osposobljenosti
- rješenja o zasnivanju radnog odnosa
- rješenja o zaradama
- rješenja o naknadama zarade i drugim primanjima
- rješenja o rješavanju stambenih pitanja
- rješenja o godišnjem odmoru
- rješenja o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti

### **III PROCEDURA OSTVARIVANJA PRISTUPA INFORMACIJAMA**

#### 1. Pokretanje postupka

- postupak se pokreće pisanim zahtjevom
- na zahtjev se na plaća administrativna taksa
- zahtjev treba da sadrži:
  - o osnovne podatke o traženoj informaciji
  - o način na koji se želi ostvariti pristup informaciji
  - o podatke o podnosiocu zahtjeva (ime i prezime, prebivalište ili boravište, naziv firme i sjedište), odnosno njegovog zastupnika, predstavnika ili punomoćnika
- zahtjev se može podnijeti na propisanom obrascu ili u slobodnoj formi.
- obrazac zahtjeva može se dobiti u CNP (kancelarija br. 334), a isti se nalazi i na web sajtu

#### 2. Način podnošenja zahtjeva

- neposredno na arhivi, (kancelarija br. 334)
- putem pošte, na adresu JU Crnogorsko narodno pozorište, 81000 Podgorica, Stanka Dragojevića br. 3
- na e-mail: sekretar@cnp.me
- na fax br. 078 111 - 082

#### 3. Način ostvarivanja prava na pristup informaciji

Pristup informaciji može se ostvariti:

- neposrednim uvidom u informaciju ili javnu evidenciju u prostoriji CNP-a, (kancelarija br. 334)
- prepisivanjem informacije od strane podnosioca zahtjeva u prostoriji CNP-a (kancelarija br. 334)
- prepisivanjem, fotokopiranjem ili prevođenjem informacije od strane CNP-a i dostavljanjem prepisa, fotokopije ili prevoda podnosiocu zahtjeva, neposredno, putem pošte ili elektronskim putem.

#### 4. Rješavanje po zahtjevu i pravna zaštita

- po zahtjevu za pristup informaciji rješava se u roku od osam dana od dana podnošenja zahtjeva, osim u slučaju zaštite života i slobode lica kada se po zahtjevu rešava u roku od 48 sati
- zaključci i rješenja CNP-a po zahtjevu za pristup informacijama su konačni i protiv istih se može pokrenuti upravni spor
- pristup informacijama se ostvaruje u roku od tri dana od dana dostavljanja rješenja kojim je pristup dozvoljen, a nakon uplate troškova postupka

#### 5. Troškovi postupka

- troškove postupka snosi lice koje traži pristup informaciji
- troškovi postupka odnose se samo na stvarne troškove u pogledu prepisivanja, fotokopiranja, prevođenja i dostavljanja tražene informacije
- troškovi postupka plaćaju se prije izvršenja rješenja
- invalidna lica ne plaćaju troškove postupka
- troškovi postupka plaćaju se u korist budžeta CNP-a na račun br: 550-14864-14 ; Societe generale montenegro

### **IV OVLAŠĆENA I ODGOVORNA LICA**

1. Lice za vođenje prvostepenog postupka, Igor Damjanović, Sekretar (kancelarija br. 334, tel/fax: 078 111 082)
2. Lice za rješavanje po žalbama, Igor Damjanović, Sekretar (kancelarija br. 334, tel/fax: 078 111 082)
3. Lice za donošenje rješenja, Zorana Kralj Brajović, Direktorica (tel. 078 111 082).

### **V OBJAVLJIVANJE VODIČA**

Ovaj vodič je objavljen na oglasnoj tabli CNP i na web sajtu [www.cnp.me](http://www.cnp.me).

---

### **DIREKTORICA**

**Zorana Kralj Brajović**